ALL'UFFICIO CONTROLLO REFEZIONE SCOLASTICA

E- mail: servizio.controllorefezionescolastica@comune.verona.it

COMUNICAZIONE PER USCITE E GITE

SCUOLA

CLASSI

USCITA PREVISTA IN DATA
(lunedì e giornate post festive **non** prima delle ore 10.30)

▼ **Uscita con richiesta di pranzo al sacco***
Allegare elenco con nominativi — Alunni n.

Di cui alunni con diete speciali — n.

Personale docente — n.

Di cui personale docente con diete speciali — n.

Orario di consegna richiesto (dopo le ore 8.00 - lun. e postfestivi dopo ore 10.30) — ore

▼ **Uscita senza richiesta di pranzo al sacco (assenti alla refezione)** — Alunni n.

Il presente modulo compilato e firmato dall'insegnante è da inviare tramite posta elettronica (**e-mail:** servizio.controllorefezionescolastica@comune.verona.it) almeno **15 giorni** lavorativi prima dell'uscita. Per chiarimenti, relativi alla refezione, contattare i seguenti numeri di telefono 045/8079601 - 9602 e fax 0458079603

DATA_____

_____

firma Dirigente Scolastico

(*) N.B. Si ricorda che il pasto sostitutivo è previsto solo per gli alunni che usufruiscono del servizio di ristorazione nelle giornate in cui sono programmate le uscite.

ELENCO NOMINATIVI ALUNNI USCITA DIDATTICA

COGNOME	NOME	DIETA SPECIALE